四川省房地产开发投资有限责任公司招聘公告

四川省房地产开发投资有限责任公司（简称“川房投资”）系四川省投资集团有限责任公司下属全资子公司，成立于1996年，注册资本10.24亿元。川房投资以“西南一流的全产业链地产融合发展商”为战略定位，以“健康生活的引领者，美好生活的建设者”为发展愿景，运用川投品牌，构建土地整理、产业开发、项目代建、项目运营等全产业链，实现地产多元融合发展。

为满足川房投资业务发展和加强下属公司业务管理需要，现面向社会公开招聘，有关事项公告如下：

一、招聘岗位

投资发展部副经理1名。

二、引进范围

全日制本科及以上（双一流、985、211大学优先），投资、经济、财务或金融类等相关专业，具有高级会计师职称，持有基金从业资格证优先，特别优秀者可适当放宽引进范围及资格条件。

三、主要职责

1. 组织编制和完善投资开发管理流程与制度，并负责监督执行；

2. 协助部门经理提出项目合作方案，经公司审批后负责实施；

3. 协助部门经理组织建立渠道，扫描及筛选目标市场，监控目标市场的土地出让信息，寻找土地购买、合作、转让等机会；

4. 协助部门经理组织关注项目的前期勘察工作，充分了解第一手情况；

5. 负责对投资项目进行市场调研、数据收集和可行性分析；

6. 组织外协单位进行投资分析并编制项目可研报告；

7. 协助部门经理组织土地的招、拍、挂和项目转让过程等投资执行工作；

8. 协助公司领导开展投资项目谈判，建立并保持与合作伙伴、主管部门和潜在客户的良好的业务关系；

9. 根据要求做好下属四川蒙顶山茶业有限公司财务管理和财务团队建设工作。

10. 完成公司交办的其他工作。

四、资格条件

1. 具有中华人民共和国国籍，且无国(境)外永久居留权，年龄在50周岁以下（1969年6月1日以后出生）。

2. 具有较强的业务能力，思想作风正派，身体健康，具有较高的综合素质，自觉遵守、执行国家的财经政策和纪律，原则性强，廉洁奉公。

3. 全日制大学本科及以上学历，投资、经济、财务或金融类等相关专业，会计师（或经济师）以上专业技术职格。

4. 有一定的组织、协调、领导能力。

5. 有一定的政策理论水平，熟悉国家财经法律、法规、方针政策和制度，具有相关的专业管理知识、政策理论水平和专业业务能力。

6. 累计15年以上的企业相关工作经历或者与企业经营管理、国有资产监督管理业务相关的政府部门或机构的工作经历，并实际从事地产金融、投融资和财务管理相关工作。

五、薪酬待遇

薪酬面议。

六、工作地点

雅安市名山区。

七、应聘需知

应聘人员按要求详细填写《应聘报名表》（请赴川投集团门户网站http://www.invest.com.cn/下载），并在报名截止日期前将报名表以及相关材料扫描件的电子版发送到招聘专用电子邮箱cftzhr@163.com，文件名命名为“应聘岗位+姓名”。

相关材料的电子版扫描件包括：身份证、学历学位、职业资格或职称等相关资质证书，其他代表个人能力、任职经历的证书和业绩材料。

报名截止时间：2020年5月21日下午17:00（双休日可报名）。

附件：四川省房地产开发投资有限责任公司应聘报名表

四川省房地产开发投资有限责任公司

2020年5月14日

附件

四川省房地产开发投资有限责任公司应聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘职位：投资发展部副经理 | | | | | | | | 照片 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生年月 | |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | | 出 生 地 | |  |
| 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  | | 入党时间 | |  |
| 参加工作时间 |  | 健康状况 |  | | 身份证号 | |  | |
| 联 系  方 式 | 手机 |  | | | 邮箱 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | |
| 专业技  术职务 |  | | | | 职业资格  证书 | |  | |
| 外语语种及水平： | | | | | 熟悉专业及何特长： | | | |
| 学 历  学 位 | 全日制  教 育 |  | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 在 职  教 育 |  | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 现工作单位 |  | | | | 职务或岗位 | |  | |
| 主要工作业绩（可附页说明及业绩证明材料） |  | | | | | | | |
| 期望最低薪酬 | |  | | | 到岗日期 | |  | |
| 有无违法违纪记录，原因及处理结果（如有）： | | | | | | | | |
| 交验证书复印件  或扫描件名称 | | □身份证□毕业证□学历证□职称证□资格证□执业证□上岗证  其他： | | | | | | |
| 个人履历及证明人 |  | | | | | | | |
| 所获主要证书 | 证书名称 | | | 发证时间 | | 发证单位 | | |
|  | | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | | |
| 主要奖励情况及科技成果 | 奖励（成果）名称 | | | 奖励时间 | | 授奖单位 | | |
|  | | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | | |
| 签字备注 | 本人承诺：上述各项内容填报属实，若所填报内容与实际不符，由本人承担相应责任。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | |

填表说明：1.照片为近期一寸红底免冠照；

2.表中涉及时间的，一律精确到月；

3．“签字备注”中“本人签名”由本人亲自手写。