川投集团成都川投空港建设有限公司

2019年招聘公告

**一、公司简介**

成都川投空港建设有限公司（以下简称：项目公司）是由川投集团公司与成都高新投资集团有限公司、中建三局集团有限公司和中信正业投资发展有限公司共同组建的合资公司，2018年9月3日公司筹备组参与了投标成都天府国际空港新城机场配套道路工程（一批次）PPP ，并于2018年12月1日收到中标通知书被确定为中标人。目前公司项目全面开展在即，根据总体工作落地推进的实际需要及本项目对专业型对口人才的需求，为规范有效的全面推进各项工作，经公司研究决定，拟面向社会招聘专业人才。

二、**招聘岗位与要求**

**（一）综合部负责人**

岗位职责：

1. 组织制定、执行、监督公司人力资源、行政管理制度；
2. 参与制定公司人力资源战略规划，为重大人事决策提供建议和信息支持；
3. 制定招聘计划、招聘程序，进行初步的面试与筛选，做好各部门间的协调工作等；
4. 根据公司对绩效管理的要求，制定评价政策，组织实施绩效管理，并对各部门绩效评价过程进行监督控制，及时解决其中出现的问题，使绩效评价体系能够落到实处，并不断完善绩效管理体系；
5. 拟定薪酬政策和晋升政策，组织提薪评审和晋升评审，拟定公司福利政策，办理社会保障福利；
6. 组织、实施公司各项培训学习；
7. 与员工进行积极沟通，建立良好的组织氛围；
8. 建立、完善公司行政管理制度，提供优质高效的行政后勤保障；

9、完成公司领导交办的其它工作。

任职资格：

1. 有8年以上人事行政管理工作经验；
2. 熟悉国家相关劳动法规、社保制度；
3. 熟悉人力资源六大模块，以及行政管理各项内容；
4. 工作作风积极主动，独立性强，工作踏实，稳定性强；
5. 沟通协调与组织能力强，具有一定的创新精神；
6. 熟练操作OFFICE办公软件。

工资福利待遇：年薪15-20万

**（二）行政专员**

岗位职责：

1.负责协助上级开展员工招聘、培训、入职、转正、办理社保公积金、离职等人事工作；

2.负责各类会务的安排工作，按要求做好会议纪要、会议记录；

3.负责文件的收发以及上传下达；

4.负责档案管理、资料统计保管及文印资质管理；

5.负责办公用品的采购和资产管理；

7.负责后勤安全管理；

8.完成上级交给的其它事务性工作。

任职资格：

1、行政管理或相关专业大专以上学历；

2、5年以上相关工作经验；

3、具备一定的行政管理知识；

4、工作细致、认真、有责任心，较强的文字撰写能力，较强的沟通协调以及语言表达能力；

5、熟练使用office办公软件及自动化设备，具备基本的网络知识。

工资福利待遇：年薪8-10万

# （三）财务经理

# 岗位职责：

1、独立建立完整的工程会计账套，制订和落实公司财务管理办法；

2、负责做好公司的税务筹划工作，具备较强的税务风险控制意识，熟悉建筑业税务账务；

3、负责各类原始单据、凭证、经济合同等的审核工作，确保其符合税务要求及公司内控要求；

4、及时掌握税收政策，按税局要求定期申报会计报表及纳税工作；

5、监控公司各项目经营成本、费用情况，对异常情况及时汇报并提出改进、处理方案；

6、严格按照管理制度对资金进行归集和调拨，确保资金安全；

7、建立工程合同台帐，按照合同完成进度做好相关结算工作；

8、负责合同工程的预付、应付帐款的清理工作，及时清理工程相关的来往账务；

9、负责财务账簿、凭证及相关报表的管理.

任职资格：

1、本科及以上会计专业，具有3年以上建筑行业会计经验，5年以上会计工作经验；（一定要有建筑工程公司会计工作经验）

2、熟悉国家相关财经法规、税务政策；

3、工作认真、踏实，原则性强，有较强的执行力、综合素质良好；

4、熟练使用财务及办公软件，持有初级会计证书或中级职称。

工资福利待遇：年薪15-20万

# （四）会计

岗位职责：

1. 负责编制月、季、年终决算和其他方面有关报表和财务收支的审核工作。
2. 协助部门经理编制并执行公司年度财务预算及财务收支计划，成本和费用计划。
3. 协助经理建立健全工程项目核算制度,做好收支未和工程效益分析,定期核对帐目，作到帐物相符。
4. 对企业的生产经营，业务的发展的资金使用提供指导性意见,并提供资料和反映情况。
5. 定期装订会计凭证、帐簿、表册等，妥善保管和存档
6. 按期填报审计报表，认真自查，按时报送会计资料, 加强安全防范意识和安全防范措施，严格执行财务管理方面的安全制度。
7. 严格遵守，执行国家财经法律法规和财务会计制度。

任职资格：

1、会计、财务管理专业大专或以上学历；

2、5年以上会计工作经验，有项目型企业或工程型企业的会计工作经验者优先；

3、熟悉税务申报流程（工程及增值税等）；

4、熟悉财务软件，账务核算，会使用相关财务软件；

5、了解税务、发票的相关要求；

6、熟悉操作全盘帐务。

工资福利待遇：年薪8-12万

**（五）出纳**

岗位职责：

1、负责日常的现金、银行存款、应收票据（主要是银行承兑汇票的签收、审核、背书转让及贴息的计算）的收、付管理；

2、根据公司制度及相关的管理规定,进行各项费用的审核报销事宜并编制相关会计凭证；

3、日常的一些往来对账工作；

4、会计凭证及报表等会计资料的整理、装订及归档；

5、完成领导交代的其他工作。

任职资格：

1、财经相关专业，本科及以上学历；

2、5年以上相关工作经验,有较强的敬业精神和良好的职业道德；

1. 有建筑工程行业工作经验者优先。

工资福利待遇：年薪7-10万

**（六）经营管理部经理**

岗位职责：

1、负责公司运营管理，负责年度经营预算及考核管理办法制定；

2、负责组织实施所属企业年度经营业绩考评，对接集团公司综合绩效考核等工作；

3、负责编制、下达项目建设的安全生产、环境保护工作计划，实施监督、检查和考核；

4、负责对所属企业的预算执行情况进行跟踪和反馈；

5、负责组织经营目标绩效管理；

6、负责协助高层制定公司经营标准并监督实施；

7、负责本部门业务计划，协调各岗位工作。

任职资格：

1、大学本科及以上学历；

2、金融、经济、工商管理学等相关专业；

3、8年以上工程建设类公司投资管理相关工作经验，并具有5年以上经营管理经验，具有优秀的组织计划及管理能力。

工资福利待遇：年薪15-20万

# （七）招采专员

# 岗位职责：

1、协助招投标经理制定、完善投标的规章制度和流程，协助招投标管理平台的建立、运行和维护；

2、协助部门经理对招标项目的招投标文件、附属表格的编制和标底的内部审核；

3、协助招投标经理对招投标流程的全过程把控，招投标资料审查和尽职调查；

4、负责市场上工程类优秀供应商的了解备案；

5、协助签署招投标代理合同，熟悉当地政府政策和法规，负责招投标代理机构的联系和沟通工作；

6、负责建立相关招投标供方名单，监督合同执行情况，建立并维护相关供方履约情况。

任职资格：

1、工程、建筑等相关专业本科及以上学历；

2、3年以上大型房地产或建筑工程公司同等职位工作经验；

3、熟悉房地产项目招投标、合同签订的整个工作流；

4、能起草各类工程类招标文件、合同文本，能够熟悉使用相关办公软件；

5、具有在市政、园林绿化、水利、环保等建筑工程公司工作经验者优先。

工资福利待遇：年薪8-12万

# （八）造价专员

岗位职责：
1、熟悉图纸、熟悉现场，全面了解招标文件的各项条款，掌握工程施工内容及计算规则，精确完成项目的预决算工作；
2、掌握材料耗量定额及工程量计算规则，熟悉本行业国家相关的施工技术规范及行业标准；
3、参与各类合同的洽谈，掌握资料作出单价分析，供部门经理参考；
4、及时掌握有关的经济政策、法规的变化，如人工费、材料费等费用的调整，及时分析提供调整后的数据；
5、正确及时编制好施工图（施工）预算，正确计算工程量及套用定额，做好工料分析，并及时做好预算主要实物量对比工作；
6、施工过程中要及时收集技术变更和签证单，并依次进行登记编号，及时做好增减帐，作为工程决算的依据；
7、协助部门经理做好各类经济预测工作，提供有关测算资料；
8、正确及时编制竣工决算，随时掌握预算成本、实际成本；
9、经常性地结合实际开展定额分析活动，对各种资源消耗超过定额取定标准的，及时向部门经理汇报。
任职资格：
1、工程造价、预算管理工程类等相关专业本科学历，有造价员资格证书；
2、接受过造价成本控制管理、法律基础、合同管理等培训；
3、5年以上造价员工作经验；
4、熟练掌握定额、清单以及计价规范和预算软件操作，熟悉工程造价动态割，具备独立完成单位土建预决算编制与审核能力；
5、性格稳重，细心，严谨务实，有很高的职业操守。

工资福利待遇：年薪8-12万

**（九）工程部经理**

岗位职责：

1. 主持工程部的工作，带领工程部全体工程技术人员对公司所有实施的工程项目建设过程的全面管理；
2. 根据项目工程实际，组织并按期提出工程施工计划，制订切实可行的工程进度、质量、成本控制方案；
3. 参与工程项目的施工、材料（设备）、劳务单位的考察；参与项目的招投标、合同会审与签订工作；
4. 负责公司在建项目的管理，根据施工现场实际情况，提出加快工程进度、降低成本费用、保证质量、安全文明的管理措施；
5. 参与施工现场各类工程及问题的调查、处理工作；
6. 在工程各重要施工节点，到施工现场参与核实施工使用的材料质量、施工方法等；
7. 指导下属对施工班组的日常业务进行监管，确保质量进度，达到控制目标的要求；
8. 协调各项目部业主、监理等有关部门对工程现场的各类检查及合作关系维护；
9. 协调工程预算审核造价，参与工程结算；
10. 组织工程竣工验收和交付使用工作，指导工程资料的整理和移交、归档；
11. 完成领导交办的其他与工程管理相关的工作。

任职资格：

1. **工民建、园林等相关专业大专以上学历， 具有建筑、市政相关专业二级及以上建造师执业资格，建筑、市政相关专业中级以上技术职称；**
2. **8年以上施工企业现场或技术管理工作经验并在工程管理或技术管理主管及以上岗位超过5年经历；**
3. 掌握工程项目管理程序，精通施工组织、熟悉经营管理工作，了解行业最新政策、知识、社会动态，熟悉国家及地方政府有关施工安全、质量、资料、试验、环保等工程行业管理政策、法律、法规及相关规定和解决办法；
4. 熟练使用办公软件、CAD等工程常用软件和测量工具；
5. 协助上级监督或指挥项目部运作，履行合约，完成目标管理；
6. 参与公司的工程管理手册和项目管理手册的编纂，并认真执行落实；
7. 具有团队精神和组织领导能力，业务和管理复合能力强；执行力强，能够带领团队履行和完成好部门各项任务。

工资福利待遇：年薪15-20万

**（十）技术负责人**

岗位职责：

1、协助上级组织贯彻实施国家和上级指定的各项技术标准、规定、规范和技术质量管理度；
2、贯彻公司的管理方针，负责实施施工项目的质量计划，确保管理目标的实现；
3、负责组织施工方案、施工组织设计的交底及实施过程中的检查、监督工作；

4、熟悉施工图纸及工程的质量要求、分项工程衔接和材料规格、质量要求；

5、负责组织施工图纸会审，向有关人员进行施工技术、测量、质量、安全交底，制定施工技术和安全生产措施，配合各管理人员解决施工现场存在的难点或重点技术事项；

6、积极搜集新技术、新材料、新工艺，确保工程质量；
7、协助上级组织施工项目的质量评定，并参加工程验收和分项分部工程的质量评定与验收；
8、协助上级负责组织质量问题的处理工作，针对工程特点制定质量通病的防治措施；
9、负责组织按编制竣工资料的要求收集、整理各项资料，参与工程的结算审定工作，提供各项经济技术签证资料。
任职资格：
1、土木工程专业大专以上学历；
2、8年以上工地工作经验；
3、富有强烈的责任心和敬业精神；
4、具有极强的组织、协调和沟通能力；
5、要求有中级技术职称，持有一级建造师执业资格证书者优先考虑。

工资福利待遇：年薪15-20万

# （十一）安全专员

岗位职责：

1、在项目中承担项目安全生产工作，对项目的安全生产负监督管理责任；

2、组织制订项目有关安全生产管理制度、生产安全事故应急预案；

3、组织对施工生产过程危险源的识别、分析和评价工作，开展事故应急演练；

4、协助部门经理组织定期安全生产检查，每天巡查，正确分析、判断和处理各种事故隐患，纠正人员违章，督促隐患整改；

5、做好作业人员入场三级安全教育。

任职资格：

1、熟悉国家、地方行业安全管理的法律法规及相关规定，熟悉安全管理工作程序；

2、有高度的责任心、协调沟通能力，应变能力强；

3、熟练使用办公软件；

4、能够独立完成施工过程中各项安全技术资料；

5、制定培训计划，组织专职安全员进行业务培训，并负责组织实施；

6、5年以上建筑工程公司相关工作经验；

1. 有安全员证书优先。

工资福利待遇：年薪8-12万

**（十二）工程内业**

岗位职责：

1、对部门内部相关文件、技术资料、设计图纸、工程签证资料、图书资料等进行收集、分类整理工作，负责部门内外文件的传递、收发与管理；

2、配合集团对工程资料的定期检查监督

3、组号部门内部会议、会谈的安排、记录等工作

4、负责会议中所需资料的打印和发放，并督办落实会议决定的有关事宜；

5、配合部门负责人编写部门内容工作计划；

6、配合部门负责人进行工作流程的建立和优化工作；

7、上级交办的其他工作事务。

任职资格：

1、工民建、工程造价或相关专业本科及以上学历，二年以上相关岗位工作经验；

2、熟悉工程档案管理程序和标准，能熟练操作办公软件；

3、吃苦耐劳，工作仔细，责任心强，身体健康，有较强的沟通和对外协调能力。

工资福利待遇：年薪7-10万

**三、报名与资料投递**

1. 报名要求

按要求详细填写《应聘人员登记表》（川投集团门户网站http://www.invest.com.cn/下载），并将报名表以及相关材料扫描件电子版发送至招聘专用电子邮箱，文件名命名为“应聘岗位+姓名”。

相关材料电子版扫描件包括：身份证、学历学位、职业资格或职称等相关资质证书，代表个人能力、任职经历的证书和材料。

1. 报名截止时间

2019年5月10日下午17:00（双休日可报名）

1. 资料投递

招聘电子邮箱： ctkghr@163.com

**四、报名须知**

1. 提供材料真实有效，如有虚假，责任自负；
2. 招聘报名以邮件为主，不接收邮寄资料；
3. 面试通知以电话方式通知；
4. 资格审查不合格不另行通知。

附件:应聘报名表

成都川投空港建设有限公司

2019年4月11日